

מכרז מספר : 108932 פומבי

מס' המשרה : 81127658

תואר המשרה : מנהל/ת תחום שפכים והשבה 1 - משרות.

היחידה : מינהלת המים - איו"ש

המקום : בית אל

המשרד : הרשות הממשלתית למים ולביוב

הדרגה : דרגה 40 - 42 דירוג 11 מח"ר או

דרגה 40 - 42 דירוג 12 מהנדסים.

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

רקע:

המשרה הינה זרוע מקצועית ויישומית ביהודה ושומרון של אגף ביוב והשבה ברשות המים.

תיאור התפקיד:

אחריות על תחום הביוב והשבה ברשות המים ביהודה ושומרון, לרבות קידום פתרונות להשבת קולחין לשימוש חוזר בחקלאות וקיום שת"פ עם קמ"ט חקלאות לעידוד השבה ושימוש במי קולחין.

קידום תכנית אב לביוב והשבה לחקלאות לשטחי יו"ש, קביעת סדרי עדיפויות לטיפול וייזום פתרונות ביוב והשבה.

ריכוז עבודות המטה לצווי קמ"ט מים עבור תשתיות ביוב והשבה, לרבות קיום סיורים, ייזום והצעת חלופות, הכנת חוו"ד מקצועיות בנושאי ביוב כגון היתכנות והתאמות, עיבוד עזרים, הפצה לגורמי התייחסות ומעקב. השתתפות וייצוג קמ"ט מים בוועדות סטטוטוריות: מועצת התכנון העליונה, ועדות משנה לאיכות סביבה, לתכנון ורישוי, ולדרכים.

השתתפות בוועדות שיפוט, וועדות סיוע מטעם האגף לביוב ולהשבת מי קולחין לשימוש חוזר בחקלאות, ייזום דיונים אל מול רשויות מקומיות, ישראליות ופלסטיניות, ארגונים בינלאומיים ותאגידים בתחום הביוב וכיו"ב. השתתפות וייזום דיונים אל מול רשויות מקומיות, ישראליות ופלסטיניות, ארגונים בינ"ל ותאגידים בתחום הביוב, מפגעי ביוב, פתרונות ביוב והשבת מי קולחין לשימוש חוזר בחקלאות.

הקמת מערך אסדרה למתן רישיונות הפעלה למט"שים ביו"ש, בתאום חטיבת אסדרה ברשות המים.

ניהול ומעקב אחר ביצוע בשטח של פרויקטים ועמידה בהתניות שהוגדרו בצו קמ"ט מים.

מעקב ובקרה על קיזוז כספי הרש"פ בגין טיפול בביוב, מפגעים וזיהום חוצה גבולות.

אחריות על מערכות המידע הגיאוגרפיות בתחום השפכים וההשבה לרבות מיפוי תשתיות קיימות ישראליות ופולסטיניות, עריכת שכבות לקווי ביוב וקולחין, מטשי"ם ותחנות שאיבה, והנחיית קולט/ת ממ"ג יחידת/ת בתחום הביוב. טיפול ומענה לפניות הציבור בתחום השפכים אל מול מוקד הפניות של המנהל האזרחי והנחייתו.

ביצוע פעולות נוספות בהתאם להנחיות הממונה.

דרישות המשרה:

תנאי סף:

* השכלה אקדמית (תואר ראשון) בלימודי סביבה או בגיאוגרפיה או בלימודי מזרח

תיכון

** ניסיון:

לבעלי תואר ראשון - 4 שנות ניסיון

לבעלי תואר שני 3 שנות ניסיון

** ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים (הניסיון יכול שיהיה חופף או

מצטבר):

1. ניסיון בניהול/תכנון/ביצוע של פרויקטי תשתיות מים וביוב

2. ניסיון בתחום המקרקעין ביו"ש

3. ניסיון בתחומי הרגולציה/אסדרה

4. ניסיון מקצועי בתכנון שנתי/רב שנתי לרבות כתיבת מסמכי מדיניות

וניירות מטה

כישורים ונתונים רצויים:

השכלה אקדמית בהנדסה.

ניסיון תעסוקתי בתכנון או בניהול פרויקטים בתחום תשתיות מים וביוב.

ניסיון בסביבת עבודה ממוחשבת לרבות היכרות עם תוכנת Arc Map ושליטה ביישומי אופיס.

יכולת עבודה עצמאית, יוזמה וראיה מערכתית.

יכולת הנעה גבוהה, ראייה רחבה, חשיבה אנליטית ויכולת הסקת מסקנות ממידע.

ידיעת השפה העברית על בוריה לרבות כושר ביטוי בכתב ובע"פ.

ידיעת השפה האנגלית ברמה טובה.

ידיעת השפה הערבית ברמה טובה.

יכולת ונכונות לעבודה בשטח.

רישיון נהיגה בתוקף.

הערות:

סיכום דרישות מסמכים:

1. קורות חיים
2. תעודת השכלה כמצוין מעלה בדרישות ההשכלה במשרה.
3. להוכחת דרישות הניסיון נדרש אישור העסקה כולל לוגו, חתימה, פירוט תאריכי העסקה, היקף משרה ופירוט התפקידים ותחומי האחריות בתפקיד.

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו . גיליונות הערכה ומשוב של עובד המדינה יתקבלו כמסמכים דיגיטליים שיוצגו מתוך תיק העובד. עובד מדינה שתיק העובד אינו מנוהל במרכבה יצרף לבקשה גיליונות הערכה ומשוב מהשנתיים האחרונות.

במידה שלא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.

המכרז פורסם ביום : כה' באייר, תשפ"ג (16/05/2023)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : ג' בסיון, תשפ"ג (23/05/2023)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.